

Protokoll Gemeinderat am 05.05.2025

Anwesend: Julian, Norbert, Marina, Lisa, Lukas, Viki, Matilda, Georg, Miriam, Wiebke, P. Max, Nicole, Karen (Protokoll)

Gast: Anja Schmidt, EBO

1. Fotos des GR machen für Pinnwand und Co. (10 min vor 8)

Fotos für die Pinnwand wurden gemacht.

2. Impuls und Regularia (10 min)

- Beschlussfähigkeit wird festgestellt
- Das Protokoll der Klausur wird mit 2 Enthaltungen angenommen
- Tagesordnung: der Punkt Finanzen wird vorgezogen, es wird versucht, den Top „Datenschutz“ unter „Sonstiges“ zu bearbeiten.

3. Kennenlernen Anja Schmidt (Stellvertretende Abteilungsleiterin EBO) (10 min)

Gegenseitiges Vorstellen. Anja Schmidt stellt sich ausführlich vor.

4. Freude und Ärger (10min)

Freude:

- Viel Programm diesen Monat / auch flexiblere Planung möglich
- Aktion Bauen bei Semestereröffnung
- Semestereröffnung Essen
- Mr und Ms X
- 1 Mai schön
- Auf- und Abbau bei Semestereröffnung

Ärger

- Wenig / keine neuen bei Semestereröffnung, insgesamt wenig Leute
- Wenig Leute insgesamt
- Veranstaltungen werden zu spät beworben
- Mülltrennung funktioniert nicht in der KSG

5. Beziehung GR-HA (20min)

- Aussprache erfolgt konstruktiv

6. Finanzen (15min)

- Die Finanzminister*innen beantragen ein Semesterbudget in Höhe von 500 EUR (nicht am Stück), z.B. für Spiele, kleine Haushaltsgeräte, Ball. Wird über die Buchhaltung ganz normal abgerechnet. Das wird für dieses Semester so beschlossen und am Ende des Semesters evaluiert.

- Snackbudget / welche Snacks: Lisa koordiniert das mit Wiebke. Snacks können auch spontan gekauft und abgerechnet werden.
- Wieviel dürfen einzelne Veranstaltungen kosten? Bei der Planung sollte drauf gekuckt werden. Gemeindeabend sollte sich im Rahmen von 100 EUR bewegen (plus/minus).
- Tagesveranstaltungen: bitte bei der Planung die ungefähren Kosten angeben. Die Hauptamtlichen achten auch drauf, z.B. im Rahmen der Programmkommission.
- Finanzministerium würde mit Wiebke durchgehen, wo Kosten gespart werden können. Muss noch warten, bis Wiebke mehr Zeit hat.
- Etatplanung für 2026: Info, der Ko-Rat und die Finanzministerinnen treffen sich dafür. Bitte sich ans Finanzministerium wenden mit Ideen für 2026. Vorplanung für Ettatreffen gewünscht und wird geplant.

7. Berichte (10min)

1. Berichte Sprecher*innen

- Ein Ko-Rattreffen fand statt
- Die Sprecher*innen stellen fest, dass es viele Themen für wenige Sitzungen gibt.

2. Bericht der Hauptamtlichen

- Konferenz der Hochschuleseelsorger wird momentan geplant
- Externe Anfragen / Aufgaben: Graduiertengottesdienst KHSB, Nicole.
Antirassismusp reisverleihung: Nicole und Studierende, Karen Seminare an der KHSB
- Wiebkes Baustellen: Homepage, WG, Finanzen
- Abrechnungen für die Osterfahrt laufen
- Coaching und Co, 3 Zielteams und ca. 1 Coaching pro Woche
- Gespräch Weber : Strategische Planung steht an
- P. Max nimmt wieder Kontakt zu den katholischen Studierendenverbindungen auf
- Messe Guadalupe (evtl. plus Gemeindeabend) => der GR ist einverstanden.
- International Mass an Pfingsten => der GR ist einverstanden

3. Außenministerium:

- Ostwinde Wochenende (Julian, Norbert, Flo und Matilda)
- Fußballturnier (Vorbereitungen laufen)
- Pubquiz (Vorbereitungen laufen), Julian organisiert die KSG-Rate-Gruppe

4. Digitalminister

- Lukas verteilt die Emailpasswörter

8. Werbung / Öffentlichkeitsarbeit (15min)

1. Anzeigen schalten bei Meta? Ca 560 EUR um 40.000 Studierende in Berlin zu erreichen. Wer ist dafür das auszuprobieren: 6 dafür, 3 dagegen, 3 Enthaltungen. Damit angenommen.

2. Infomail / Website: wann werben wir wofür?

- Zu viel Fokus auf Infomail. Mehr die Website verlinken. Die Infomail soll kürzer mit Link auf Homepage.
- Was bewerben wir: interne Werbung bevorzugen und längerfristiger ankündigen, z.B. 2 Wochen im voraus. Idee, dass auch Ehrenamtliche draufgucken. Lisa und Miriam stehen bereit.
- Idee von der Website auf die Infomail zu schließen => Lukas mit Karen, Nicole (und Wiebke)
- Instagram-Design-Leitfaden => auch an Leute geben, die Veranstaltungen planen.

3. Sichtbarkeit an Unis: Wird vertagt

9. Zielgruppe(n) der KSG (20min)

- Vertagt

10. Listenspaß (5min)

- Die Listen werden gefüllt

11. Sonstiges (5min)

- Datenschutz:
 - o HA sollen Datenschutzbeauftragten unter den HA benennen, das sollte die gleiche Person sein, die die Bildrechte koordiniert.
 - o Leute nochmal aktiv wegen Bildrechten anfragen.
 - o Ab jetzt diese Fotos sammeln

12. Blitzlicht (5min)

Wird nicht protokolliert

Die Sitzung ändert um 22:20 Uhr.