

## **Roter Faden (Guide) GR – Wahlen**

1. Set dates:
  - Opening and Closing of Candidates' List
  - Follow Up of Possible Candidates
  - Announcement of Candidates' List with Profile (Questionnaire)
  - Election Show
  - Election Voting Days
  - Closing of Ballot, Counting and Results' Announcement
2. Defining List of Candidates
  - Prepare preliminary list together with the Gemeinderat, assign members of the Council to ask the possible candidates for their interest in running.
  - Announcements through Infomail (interested persons must talk to P Max or to the Election Coordinators).
  - Set follow up for the possible candidates' decision to run or abstain.
  - Deliver questionnaire to candidates for their formal presentation of their candidacy.
3. Set Questionnaire for Candidates:
  - General
  - Personal
  - Regarding KSG
4. Preparation of Election Show:
  - Questions for Candidates
  - Choosing of Moderator(s)
  - Confirm assistance of candidates
  - Announcement of Show
5. Election Period
  - Assure that everyone is aware of their eligibility to vote.
  - Announcements for election in every mass and Gemeindeabend.
  - Assign a fixed place for the ballot box and at least one person responsible for the voting each day. The ballot box must remain in the assigned place at all times.
  - The number of votes allowed per ballot is the same as the number of GR-Positions open for election. This must be specified in German and English in the ballot, so as to avoid having invalid votes.
  - Keep control of the persons that cast their ballot with a voters' list, to avoid multiple voting.
  - For those who cannot physically cast their ballot, an online voting system will be implemented. In order to do so, registration will be possible during a 7-day period before the election opens. The applicant will be verified and subsequently be eligible to cast their vote via email to a designated email address.
  - Once the voting period is over, the Election Coordinates, in public view, start the counting of votes. Afterwards, the announcement of the results is given by the coordinators.

## Roter Faden GR Wahlen

1. Daten festlegen
  - Öffnung und Schließung der Kandidatenliste
  - Vorstellungen der Kandidaten in den Ansagen
  - Election show
  - Wahltage
  - Schließung der Wahlurne, Auszählung und Ergebnisverkündung
2. Kandidatenliste erstellen
  - Mit dem Gemeinderat zusammen überlegen, wer für die Wahl zur Verfügung stehen könnte und festlegen, wer aus dem Gemeinderat welche Kandidaten fragt, ob sie kandidieren
  - Ankündigungen per Infomail (Interessierte Personen müssen mit dem Wahlvorstand reden)
  - Dateline festlegen (mit GR Mitgliedern, welche Fragen wollten in Kontakt bleiben)
  - Übermittlung von Fragen an die Kandidaten für die formale Vorstellung
3. Fragen ausdenken für Kandidaten
  - Generelle Fragen
  - Persönliche Fragen
  - Fragen in Bezug auf die KSG
4. Vorbereitung Election Show
  - Fragen für die Kandidaten
  - Auswahl der Moderatoren
  - Unterstützung der Kandidaten
  - Ankündigung der Election Show
5. Wahlperiode
  - Stellt sicher, dass möglichst nur KSG Mitglieder wählen
  - Ansagen der Wahl in jeder Messe und jedem Gemeindeabend
  - Sucht einen festen Platz für die Wahlurne aus und wählt aus, wer von euch die Wahlurne am jeweiligen Wahlabend beaufsichtigt. Die Wahlurne muss an diesem Abend an ihrem Ort bleiben
  - Die erlaubte Stimmenanzahl entspricht derjenigen der freien Gemeinderatspositionen. Das wird auf Deutsch und Englisch auf dem Wahlzettel angegeben um ungültige Wahlstimmen zu vermeiden.
  - Stellt sicher, dass die Leute nur einmal wählen. Gebt dazu nur einen Wahlzettel aus und lasst die Wähler ihren Namen und Unterschrift im Wahlregister eintragen
  - Briefwahl ist möglich. Die Registrierung für die Briefwahl muss 7 Tage vorher erfolgen. Danach werden die Wahlunterlagen rausgeschickt. Die Rücksendung muss bis zum letzten Tag der Wahl erfolgt sein, damit die Wahl gültig ist.
  - Wenn die Wahl vorbei ist, zählen die Wahlvorstände die Wahl öffentlich aus. Nach Auszählung der Stimmen verkünden sie die Ergebnisse.